



Zur Verstärkung unseres Teams in **Lüchow** suchen wir im Geschäftsfeld Technik zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine motivierte und flexible

Assistenz der Standortleitung (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Abwicklung und Abrechnung von Werkstattaufträgen über unser Warenwirtschaftssystem
- Bearbeitung von administrativen Aufgaben
- Unterstützung der Werkstattleitung bei der Standortorganisation

Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise mehrjährige Berufserfahrung in der Abwicklung und Abrechnung von Werkstattaufträgen
- Technisches Verständnis
- Erfahrung in Warenwirtschaftssystemen und Datenbanken wären wünschenswert
- Sie haben Spaß an einer selbstständigen Arbeitsweise, sind organisiert, belastbar und teamfähig
- Sie haben ein freundliches und sicheres Auftreten
- Systemisches Denken und Handeln

Wir bieten Ihnen:

- Ein solides Arbeitsverhältnis in Vollzeit oder Teilzeit
- Tarifliche Bezahlung und Sonderleistungen
- Ein attraktives Unternehmen mit großer Leistungsvielfalt
- Geschäftsfeldübergreifende Mitarbeiterboni

Bewerbung bei der VR PLUS Altmark-Wendland eG:

bewerbung@vr-plus.de